

法人事業費の経費按分基準

平成 20 年 6 月 30 日
特定非営利活動法人 e ワーク愛媛

当法人の経費のうち、事業ごとにかかる経費の按分方法は、以下の基準に基づき実施する。

この按分方法は、平成 20 年度法人会計（平成 20 年 7 月 1 日開始）以降から適用する。

No.	費用科目	按分要素	按分外要素	備考
1	人件費(直接部門)	業務所要時間(勤務時間)	業務所要時間(勤務時間)	給与、法定福利費、福利厚生費含
2	人件費(間接部門)	業務所要時間(勤務時間)	業務所要時間(勤務時間)	
3	材料費	業務所要時間(勤務時間)	部門別使用量	—
4	旅費	業務所要時間(勤務時間)	部門別費用	—
5	通信費	業務所要時間(勤務時間)	部門別回線使用料、郵送料	—
6	交際費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象者人数	—
7	会費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象者人数	—
8	雑費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
9	渉外費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
10	消耗品費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
11	広報費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
12	車両費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
13	燃料費	業務所要時間(勤務時間)	部門別移動距離	—
14	会議費	業務所要時間(勤務時間)	部門別参加者数	—
15	光熱水費	業務所要時間(勤務時間)	部門別使用量	—
16	修繕費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
17	賃貸料	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
18	地代家賃	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
19	減価償却費	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—
20	支払利息	業務所要時間(勤務時間)	部門別対象費用	—

以 上